

**Протокол**  
**заседания межведомственной группы по внедрению и реализации целевой модели**  
**дополнительного образования детей в городском округе**  
**«Город Волжск»**

От 02.09.2022 г. № 05

**Председатель:**

Низамутдинова Т. П. руководитель муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск»

**Секретарь:**

Ульянова С.В. – заместитель директора МУДО «ДТДиМ» г. Волжска (руководитель МОЦ)

**Присутствовали:**

Юсупкина Е.В. – заместитель главы администрации городского округа «Город Волжск» по социальным вопросам, руководитель межведомственной рабочей группы

Гурьянова О.И. – руководитель финансового управления городского округа «Город Волжск»;

Стариков Е.А. – руководитель муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и по делам молодёжи» администрации городского округа «Город Волжск»;

Сажина Ю.В. – начальник учебно-методического отдела МУОО - (муниципальный координатор);

Трубачева Н. Н. руководитель МОЦ, директор МУДО «ДТДиМ» г. Волжска;

Веселова Е.А. – главный бухгалтер муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск»;

Дмитриева С.Ю. – заместитель начальника учебно-методического отдела муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» - (муниципальный администратор);

Хрусталева Е.В. – главный специалист – юрисконсульт централизованной бухгалтерии МУОО;

Федорова Н.Е. – главный специалист централизованной бухгалтерии МУОО;

Фещенко Н.Г. – методист МУДО «ДТДиМ» г. Волжска, модератор МОЦ

**Заседание межведомственной группы по внедрению и реализации целевой модели**  
**дополнительного образования детей в городском округе**  
**«Город Волжск»**

**Повестка:**

1. Заключение договоров на обучение по программам, переведенных на ПФ ДОД, с применением средств сертификата дополнительного образования в АИС «Навигатор»
2. Внесение изменений в «Методику определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» (шаг 12 Дорожной карты)
3. Рассмотрение и утверждение Предварительного Расчёта параметров персонализированного финансирования к проекту бюджета на 2023-2025 года.

1. По первому вопросу заслушали Сажину Ю.В., муниципального координатора, начальник учебно-методического отдела МУОО. Юлия Владимировна дала руководителю Муниципального опорного центра Ульяновой С.В. распоряжение осуществлять ежедневный мониторинг заключения договоров на обучение по программам, переведённым на ПФ ДОД и ежедневно докладывать о результатах. Поработать с учреждениями дополнительного образования, в которых очень медленно осуществляется процесс заключения договоров с целью выяснения и устранения причин. Обеспечить 100 % заключение договоров на обучение по программам, переведённым на ПФ к 30 сентября 2022 года.

Решение:

Информацию принять к сведению. Руководителю Муниципального опорного центра Ульяновой С.В., организовать осуществление ежедневного мониторинга заключения договоров на обучение по программам, переведённым на ПФ ДОД. В устной форме ежедневно докладывать муниципальному координатору Сажиной Ю.В. о результатах мониторинга.

2. По второму вопросу выступила Хрусталева Е.В., главный специалист – юрист-консульт централизованной бухгалтерии МУОО. Елена Владимировна ознакомила присутствующих с внесёнными изменениями в «Методику определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»

Решение:

Внесённые изменения утвердить. Дмитриевой С.Ю., муниципальному администратору, заместителю начальника учебно-методического отдела МУОО подгрузить подготовленный документ в шаг 12 «Дорожной карты»

3. Третьим вопросом заслушали Федорову Н.Е., главного специалиста централизованной бухгалтерии МУОО. Наталья Евгеньевна ознакомила присутствующих с Предварительным Расчётом параметров персонифицированного финансирования к проекту бюджета на 2023-2025 года.

Решение:

Утвердить предварительный Расчёт параметров персонифицированного финансирования к проекту бюджета на 2023-2025 года. Дмитриевой С.Ю., муниципальному администратору подгрузить Расчёт в Шаг 1 Дорожной карты "Подготовка расчета объемов персонифицированного финансирования к проекту бюджета на 2023 год"

Председатель МРГ



Т.П. Низамутдинова

Секретарь МРГ



С.В. Ульянова